

KARTENBESTELLUNG
für die CDU- Sitzung im Maritim-Hotel Köln
am Samstag, 25. Januar 2025, um 18 Uhr

Postanschrift: **CDU Köln,
Unter Taschenmacher 2
50667 Köln
Fax: 0221 92 15 77 20**
Email: **petzoldt@cdu-koeln.de**

(Bitte deutlich in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name: _____

Straße: _____

PLZ / Ort _____ Tel. _____ (tagsüber)

Email: _____

Hiermit bestelle ich **verbindlich für die CDU-Sitzung im Maritim-Hotel Köln am Samstag, 25. Januar 2025, 18 Uhr**, folgendes Kontingent:

Anzahl	Kategorie	Einzelpreis	Endpreis
_____	Innenraum	52,00 €	_____ €
_____	Empore 1	52,00 €	_____ €
_____	Empore 2	52,00 €	_____ €

Zahlungsmodalitäten (bitte ankreuzen, Barzahlung nur in Ausnahmefällen nach Absprache)

- Ich überweise den Betrag vor Abholung der Karten.
- Ich zahle den Betrag per Karte bei Abholung der Karten.

Die Karten können vom 16. – 27. September 2024 nach Terminabsprache (telefonisch oder per Mail) in der Kreisgeschäftsstelle abgeholt werden.

Sollten Sie eine Post-Zusendung wünschen, berechnen wir hierfür eine Pauschalgebühr in Höhe von **7,00 € für Verpackung und Porto**.

Mit meiner Unterschrift bestelle ich verbindlich unter Einbeziehung meiner Prioritätenliste die o.g. Anzahl an Karten.

.....
Unterschrift